

## ДОГОВОР № ШАБЛОН оказания услуг по перевозке грузов

г. Москва

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 года

Общество с ограниченной ответственностью «**ШАБЛОН**», именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице Генерального директора **ФИО**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «**МТА**», именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице Генерального директора Кривошеина Юрия Сергеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем.

### 1. Предмет договора. Стоимость.

1.1. По настоящему договору Исполнитель обязуется осуществить перевозку груза по указанию Заказчика специализированным транспортом, а Заказчик обязуется оплатить перевозку груза, установленную в порядке и на условиях настоящего договора.

1.2. Наименование, количество груза, тип предоставляемого транспортного средства, пункты погрузки и разгрузки, маршрут и место подачи транспортного средства, сроки выполнения перевозки указываются Заказчиком в заявках (Приложение № 1 к договору).

1.3. Плата за перевозку груза определяется Исполнителем в отношении каждой перевозки индивидуально путем выставления счета на оплату, и согласовывается Заказчиком путем оплаты выставленного Исполнителем счета, либо иным способом, согласованным Сторонами. Размер стоимости считается согласованным Сторонами в момент совершения Заказчиком действий по оплате счета, и в момент поступления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя.

1.4. Перевозка груза оплачивается предварительно в размере 100% от предполагаемого объёма, путем перечисления денежных средств на расчётный счет Исполнителя. Отправитель считается выполнившим обязательство по внесению платы за перевозку с момента зачисления денежных средств на расчётный счет Исполнителя.

1.5. Исполнитель обязан доставить груз в пункт назначения в срок, определенный транспортными уставами и кодексами, или в разумный срок.

1.6. Перевозка груза осуществляется с сопровождением представителя собственника груза или уполномоченного представителя Заказчика. В отношении груза не ведется учет движения товарно-материальных ценностей.

1.7. Работы и услуги, выполняемые Исполнителем по требованию Заказчика и не предусмотренные настоящим договором, оплачиваются Заказчиком по дополнительному соглашению Сторон.

1.8. Исполнитель имеет право удерживать переданный ему для перевозки груз в обеспечение причитающейся ему стоимости перевозки и других платежей от Заказчика.

### 2. Подача транспортных средств. Погрузка и выгрузка.

2.1. Исполнитель обязан подать Заказчику исправные транспортные средства в состоянии, пригодном для перевозки груза, в срок, согласованный Сторонами в Заявке.

2.2. Заказчик (Отправитель) вправе отказаться от поданных транспортных средств, не пригодных для перевозки груза.

2.3. Погрузка/выгрузка груза осуществляется с соблюдением положений, установленных транспортными уставами, кодексами и правилами.

2.4. Погрузка груза осуществляется силами и за счет Заказчика в сроки, установленные настоящим договором.

2.5. Выгрузка груза осуществляется силами и за счет Заказчика в сроки, установленные настоящим договором. Ответственность за нарушение сроков выгрузки груза несет Заказчик, при наличии его вины.

### 3. Права и обязанности сторон.

3.1. Заказчик обязуется:

3.1.1. Обеспечить передачу груза для перевозки в месте и в сроки, предусмотренные в заявке.

3.1.2. Ко времени подачи Исполнителем транспортных средств, подготовить груз к перевозке и осуществить его погрузку собственными силами и за свой счет.

3.1.3. Оплатить стоимость перевозки в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

3.1.4. Обеспечить получение груза в пункте назначения уполномоченным лицом, обеспечить выгрузку груза собственными силами и за свой счет.

3.1.5. Обеспечить возможность подъезда транспортного средства Исполнителя к месту погрузки/разгрузки груза.

3.2. Исполнитель обязуется:

3.2.1. Осуществить доставку груза в пункт назначения, в срок, указанные в Заявке. Если срок доставки в Заявке не указан, то Исполнитель обязан доставить груз в пункт назначения в максимально разумный срок.

Подпись Исполнителя \_\_\_\_\_

Подпись Заказчика \_\_\_\_\_

- 3.2.2. Обеспечить сохранность груза с момента его передачи для перевозки и до выгрузки груза в пункте назначения.
- 3.2.3. Подать под погрузку груза исправное транспортное средство, в состоянии, пригодном для перевозки груза.
- 3.2.4. Немедленно извещать Заказчика о всяком грозящем повреждении груза, аварии или ином событии, нанесшем или грозящем нанести грузу ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предупреждению, предотвращению и ликвидации последствий таких ситуаций.

### **3.3. Заказчик вправе:**

- 3.3.1. Отказаться от поданных транспортных средств, не пригодных для перевозки груза, предоставив мотивированное возражение.
- 3.3.2. Отказаться от принятия груза в том случае, когда качество груза вследствие порчи или повреждения, за которые несет ответственность Исполнитель, изменилось настолько, что исключается возможность полного или частичного использования груза по прямому назначению.
- 3.3.3. Давать Исполнителю письменные указания, по вопросам перевозки груза, обязательные для исполнения.
- 3.3.4. Совершить страхование груза или перевозки без участия Исполнителя.

### **3.4. Исполнитель вправе:**

- 3.4.1. Требовать от Заказчика оплаты оказанных услуг.
- 3.4.2. Удерживать переданный ему для перевозки груз в обеспечение причитающейся ему платы и других платежей по перевозке.
- 3.4.3. Требовать от Заказчика подтверждения полномочий его представителей.
- 3.4.4. Отказаться от исполнения обязательств по принятой заявке в случае нарушения Заказчиком срока погрузки груза более, чем на 4 (четыре) часа, с отнесением на Заказчика расходов по предоставлению транспортного средства и его возврату на стоянку Исполнителя в размере 30 % от стоимости перевозки, указанной в заявке, плюс компенсации времени простоя транспортного средства, рассчитанного в порядке пункта 5.3. настоящего договора.

## **4. Порядок передачи груза.**

- 4.1. В срок, указанный в Заявке, принятой Исполнителем, Заказчик передает Исполнителю груз.
- 4.2. В срок, указанный в Заявке Исполнитель передает Заказчику груз.
- 4.3. Передача груза Перевозчику для перевозки и передачи его грузополучателю оформляется двусторонним актом приема-передачи, подписываемым Сторонами или уполномоченными представителями Сторон.
- 4.4. Вместо оформления акта приема-передачи, Сторонами может оформляться транспортная накладная и/или путевой лист (коносамент или иной документ на груз, предусмотренный соответствующими нормами законодательства).
- 4.5. Данные лица, полномочные на подписание актов приема-передачи груза, транспортных накладных, путевых листов и иных документов со стороны Заказчика/грузополучателя, Заказчик обязан указывать в Заявках, транспортных накладных, либо путем предоставления доверенностей на соответствующие полномочия. В случае отсутствия таких данных, либо указания неполных данных (в т.ч. отсутствия образца подписи), полномочным лицом на подписание актов приема-передачи груза, транспортных накладных, путевых листов или иной документации, признается любое лицо, имеющее штамп или печать Заказчика/грузополучателя.
- 4.6. Риск случайной утраты (повреждения, порчи) груза несет Исполнитель с момента передачи груза Заказчиком (Грузоотправителем) для перевозки и до сдачи его Заказчику (Грузополучателю).

## **5. Ответственность сторон за нарушения обязательств по перевозке.**

- 5.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств по перевозке, Стороны несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Исполнитель несет ответственность за несвоевременное предоставление транспортного средства за каждый полный час просрочки штраф в размере 0,5 % от стоимости перевозки, определенной в соответствии с установленным в заявке/транспортной накладной сроком перевозки – если перевозки в междугородном сообщении).
- 5.3. Заказчик несет ответственность за просрочку погрузки/выгрузки груза. В случае простоя транспортного средства по вине Заказчика (Грузоотправителя, Грузополучателя), Заказчик уплачивает Исполнителю неустойку в размере 2,3% (два целых три десятых процента) от стоимости перевозки за каждый час простоя. Неполный час простоя округляется до одного часа.
- 5.4. Заказчик и Исполнитель освобождаются от ответственности в случае неподачи транспортных средств либо неиспользования поданных транспортных средств, если это произошло вследствие непреодолимой силы, а также вследствие иных явлений стихийного характера (пожаров, заносов, наводнений) и военных действий; прекращения или ограничения перевозки грузов в определенных

направлениях, установленных органами власти, в иных случаях, предусмотренных Уставом автомобильного транспорта, Правилами перевозки грузов или иными нормативными актами РФ.

#### **6. Ответственность сторон.**

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с выполнением сторонами своих обязательств по настоящему договору, будут, по возможности, решаться путем прямых двухсторонних переговоров.

6.2. Сторона, права которой нарушены, до обращения в суд обязана предъявить другой стороне письменную претензию с изложением своих требований. Претензия может быть направлена по почте, по электронной почте либо лично стороне или ее уполномоченному представителю под роспись. Срок рассмотрения претензии составляет 5 (пять) календарных дней со дня ее получения, но в любом случае не более 15 (пятнадцати) дней со дня ее отправки. Если в указанный срок требования полностью не удовлетворены, Сторона, право которой нарушено, вправе обратиться с иском в суд.

6.3. В случае не урегулирования споров сторонами в претензионном порядке, все споры и разногласия между сторонами в связи с настоящим Договором подлежат передаче на рассмотрение Арбитражного суда по месту нахождения истца.

6.4. Во всем ином, не урегулированном настоящим договором, стороны будут руководствоваться действующим законодательством РФ.

#### **7. Срок действия договора.**

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует 1 год, а в части исполнения обязательств по оплате – до полного их исполнения.

7.2. Договор автоматически пролонгируется на один год, и далее ежегодно, если ни одна из сторон не предъявила письменное уведомление об окончании срока действия договора за 30 календарный дней до окончания его срока действия

7.3. Досрочное расторжение договора возможно по инициативе одной из сторон при условии предварительного письменного уведомления об этом другой стороны за 20 (Двадцать) дней до предполагаемой даты расторжения договора и исполнения всех ранее принятых обязательств в рамках настоящего договора.

7.4. Расторжение договора по основаниям, предусмотренным законодательством РФ или настоящим договором, не прекращает обязательства сторон, предусмотренные настоящим договором об ответственности за неисполнение/ненадлежащее исполнение обязательств по нему.

#### **8. Дополнительные условия**

**8.1.** Все изменения, дополнения, соглашения и приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью и считаются действительными, если они подписаны обеими Сторонами. При этом признаются действительными факсограммы и/или электронные копии документов, полученные Исполнителем, если в факсограмме и/или электронной копии документа присутствует подпись и печать Заказчика и на ней расписался и поставил свою печать Исполнитель. Исполнитель также вправе направлять Заказчику документы по факсимильной связи и/или электронной почте, при этом подтверждением факта направления и получения документа служит выписка из журнала учета исходящих факсов/ журнала исходящих электронных писем Исполнителя, обязанность по ведению которого возлагается на Исполнителя. Вся иная переписка сторон осуществляется заказными письмами с уведомлением о вручении. Факсимильные

и электронные копии настоящего Договора признаются действительными, в случае соблюдения условий, предусмотренных в настоящем пункте Договора относительно факсограмм и электронных копий.

**8.2.** Договор, подписанный посредством факсимильной связи, приравнивается к оригиналу и имеет юридическую силу до момента получения оригиналов.

**8.3.** При изменении юридического или почтового адреса, банковских реквизитов стороны оповещают друг друга информационным письмом с указанием новых данных.

**8.4.** Сторона Договора в случае прекращения полномочий лица, подписавшего Договор (окончание срока действия доверенности, переизбрание, назначение нового лица, действующего от имени общества в соответствии с уставными документами) обязана в 10-дневный (Десятидневный) срок представить другой стороне документы (копия доверенности, выписка из протокола о назначении, копия приказа), подтверждающие полномочия нового лица, действующего от имени стороны Договора. В случае смены (увольнение, перевод на другую должность и т.п.) полномочного лица на оформление рапортов и путевых листов, указанного в заявке в период оказания услуг по данной заявке, Заказчик уведомляет об этом Исполнителя незамедлительно в письменной форме. В случае неисполнения/ненадлежащего исполнения Заказчиком указанных в настоящем пункте обязательств, документы, подписанные во исполнение настоящего договора или в связи с ним неполномочными лицами считаются подписанными полномочными лицами, а Заказчик является принявшим обязательства по таким документам.

**8.5.** Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Подпись Исполнителя \_\_\_\_\_

Подпись Заказчика \_\_\_\_\_

**9. Юридические, банковские реквизиты и подписи сторон.**

**Заказчик:**

**ООО «ШАБЛОН»**

Юридический адрес:

ИНН

КПП

ОГРН

Банковские реквизиты:

Р/с: в наименование банка

БИК

к/с:

Тел/факс:

e-mail:

**Исполнитель**

**ООО «МТА»**

Юридический адрес: 115533, РОССИЯ, г.  
Москва, Проспект Андропова, д. ДОМ 22, с.  
СТРОЕНИЕ 2, квартира/офис ЭТ 17 ПОМ  
КОМ 38

КПП 772501001

ОГРН 1207700125148

ИНН 9725031570

Банковские реквизиты:

Тел./факс: 8(499) 110-07-58

e-mail: info@mtarenda.ru

**Исполнитель:**

Генеральный директор

\_\_\_\_\_ / **ФИО** /

М.П.

Генеральный директор

\_\_\_\_\_ /Кривошеин Ю.С./

М.П.

## Приложение № 1

к Договору № **шаблон** от 10.01.2020 года**ЗАЯВКА на перевозку груза № \_\_\_\_**

Дата заполнения от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Заказчик: \_\_\_\_\_

Грузоотправитель	Наименование, ФИО ответственного лица, номер и дата доверенности, образец подписи				
Грузополучатель	Наименование, ФИО ответственного лица, номер и дата доверенности, образец подписи				
Адрес и время погрузки, контактное лицо, тел.					
Адрес и время выгрузки, контактное лицо, тел.					
Количество ТС, тип п/прицепа (грузоподъемность, тент/борт, способ погрузки верх/бок)					
Наименование груза					
Количество		Вес		Объем	
Дополнительные условия					

**Примечания:**Заявка, направленная по факсу или электронной почте имеет полную юридическую силу оригинала.

**От ЗАКАЗЧИКА**  
Генеральный директор  
**ФИО**

**От ИСПОЛНИТЕЛЯ**  
Генеральный директор  
Кривошеин Ю.С.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

Подпись Исполнителя \_\_\_\_\_

Подпись Заказчика \_\_\_\_\_